

Universidad Pedagógica Nacional
Coordinación Académica de la Unidad Ajusco

Minuta de Acuerdos V Sesión Ordinaria

El martes 14 de diciembre a las 12:00, se realizó la Quinta Reunión Ordinaria de la Coordinación Académica de la Unidad Ajusco, en la Sala de Juntas de Secretaría Académica ubicada en Carretera al Ajusco No. 24, Col. Héroes de Padierna, en la Delegación Tlalpan, D.F., C. P. 14200.

1. Se pasó la lista de asistencia y se hizo la declaratoria del quórum legal.
2. Se dió lectura y aprobó el orden del día sin modificaciones.
3. Se procedió a leer y aprobar **el Acta de Acuerdos de la Cuarta Sesión Ordinaria del 4 y 5 de noviembre de 2010**, haciéndose la solicitud por parte de la Mtra. Natalia de Bengoechea de señalar la razón de la sustitución del Mtro. Alfonso Lozano, quien dejó de ser Representante del Personal Académico del A.A.1, en virtud de haber sido designado como Delegado del Sindicato de Académicos de la Unidad Ajusco.
4. Se realizó la presentación del Proyecto: **Nuevo Centro de la UPN-Ajusco**, acordándose:
 - a. Enfatizar el sentido del Proyecto y sus peculiaridades, como proyecto de la institución. Ello en función de los objetivos presentados por la Rectoría.
 - b. Articular las partes que convergen del Proyecto en su conjunto, que corresponde al Ajusco.
 - c. Precisar límites y alcances en temas de subproyectos, usuarios y capacidad de atención con una perspectiva de proyección.
 - d. Recuperar la experiencia de la Universidad y en particular el Área Académica cuatro que cuenta con el personal especializado para atender el Centro.
 - e. Evitar el nombre hasta que se defina claramente su función académica.
 - f. Invitar a quienes de manera voluntaria quisieran involucrarse con el trabajo que está realizando la Comisión para la Construcción del Centro, dirigida por el Mtro. Fernando Velázquez Merlo. Por parte de este Órgano Colegiado participarán: Mtra. Natalia de Bengoechea Olgúin, Dra. Laura Regil, Lic. Víctor J. Raggy Cárdenas, Dra. Verónica Hoyos y el Dr. Ángel López, quienes se reunirán el jueves 13 y el viernes 14 de enero de 2011.
5. De acuerdo a las acciones que se realizarán para la **Campaña de sensibilización para el cuidado de las instalaciones**, se consensaron las siguientes medidas inmediatas:
 - 1) Abrir los baños cercanos al comedor, la biblioteca y la parte central de la explanada, que incluya limpieza exhaustiva y supervisión.
 - 2) Mantener abiertos los todos los sanitarios del nivel amarillo, además de checar la factibilidad de abrir una proporción de los niveles azul y rojo dependiendo de la

modificación del contrato con la compañía de limpieza y el costo económico que se pueda absorber.

3) Colocar despachadores de papel higiénico fuera de los sanitarios.

4) Revisar cuáles sanitarios están inhabilitados y programar su reinstalación.

En este mismo punto del Orden del Día se acordó generar soluciones en los planos siguientes:

1. Promover una cultura del uso y cuidado de las instalaciones.
2. Contratar al Despacho del Arq. Teodoro González León para hacer un diagnóstico y un programa en metas a corto y mediano plazo para atender los problemas estructurales que requieran las instalaciones de esta Casa de Estudios.
- 3 Caminar por etapas y en función de la prioridad y factibilidad de las necesidades presentadas. Dichas etapas se acompañaran de una propuesta específica y se atenderán dentro de la disponibilidad presupuestal.
- 4 Incorporar en estas tareas a la Comisión formada por la Dra. Amalia Nivón Bolán, Mtro. Juan Manuel Delgado Reynoso, Prof. Juan Eduardo Hernández Hernández y Lic. Mario Villamil Granados, para dar seguimiento.

Por otra parte, se abordó lo relacionado con los vendedores.

Al respecto la Dra. Aurora Elizondo subrayó la importancia de hacer un pronunciamiento de parte de la Coordinación Académica reiterando el acuerdo que se ha tomado en la institución de que no es posible la venta y se haga público dicho acuerdo.

En otro orden de ideas, quedaron pendientes para la primera reunión ordinaria de la Coordinación en el 2011 los siguientes puntos:

- Presentación del concentrado de la información de las Áreas Académicas sobre la asignación de la carga académica, en particular lo referente a la carga docente. Para lo cual se consensó en que los Coordinadores de las Áreas Académicas y la Secretaria Académica trabajarían y presentarían una propuesta de lineamientos para la próxima sesión.
- Informe de avance de la Dra. Amalia Nivón Bolán, Responsable del Centro de Atención a Estudiantes en cuanto a la integración de prestadores de servicio social del ramo de la nutrición y gastronomía para mejorar el servicio del comedor de la UPN-Ajusco.

Para concluir esta sesión los miembros de la Coordinación Académica acordaron y presentaron una programación propuesta de las reuniones del primer semestre del 2011.