

**UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL
UNIDAD 096 NORTE, CIUDAD DE MÉXICO**

En seguimiento a los acuerdos derivados de la mesa de trabajo con el estudiantado de la Unidad 096 Norte, el 29 de noviembre de 2025, se especifican aquellos de atención inmediata, como fue el compromiso asumido por las autoridades de la UPN que participaron en la reunión.

1. Resolución de los horarios de clase.

- Para el turno vespertino, se mantienen los horarios: martes de 16:00 a 20:00 hrs.; y sábados de 08:00 a 14:00 hrs.
- En el matutino se atenderán los horarios, con base a la encuesta realizada por la dirección de la Unidad.

2. Fumigaciones:

- a) El director de la Unidad socializó los comprobantes de fumigación realizados en los meses de agosto, septiembre y octubre, en la siguiente liga;
<https://upn096.com/mantenimiento-y-servicios-unidad/>

The image shows three SanyControl fumigation certificates. Each certificate is a form with the following sections:

- Header:** SanyControl logo and company name: SanyControl DE MÉXICO S.A. DE C.V. CONTROL INTEGRAL DE PLAGAS Y DESINFECCIÓN.
- Form ID:** 17575, 17748, and 17988.
- Title:** "CERTIFICADO DE CONTROL DE PLAGAS Y DESINFECCIÓN".
- Service Details:**
 - Lugar y fecha de servicio: Ciudad de México, 29 agosto 2025 (Certificate 17575).
 - Lugar y fecha de servicio: Ciudad de México, 17 septiembre 2025 (Certificate 17748).
 - Lugar y fecha de servicio: Ciudad de México, 17 octubre 2025 (Certificate 17988).
- Client Information:**
 - Nombre del propietario y registro: NERIA ANE SAH YEREA CALZAS.
 - Departamento de destino y sector: UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL UNIDAD 096 NORTE.
- Map:** A map of Mexico City with a red dot indicating the service location at "AV. RICARDO FLORES MAGÓN Y PÉREZ".
- Checklist:** A grid of checkboxes for various pest control and disinfection tasks, mostly marked with "X".
- Signatures and Stamps:**
 - Director: AV. GERARDO 27.
 - Signature: "SILVAS" (appears on all three).
 - Stamp: "UNIDAD 096 NORTE".
- Footer:** Contact information for SanyControl, including phone numbers (55 57 87 77 00) and website (www.sanycontrol.com.mx).

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin of the page.

Se realizó el servicio de fumigación mediante la aplicación de productos químicos base agua y el uso de técnicas de termonebulización, desinfección y desratización en todas las instalaciones físicas de la Unidad. La intervención más reciente se llevó a cabo el 2 de diciembre del presente año; cabe destacar que, de manera previa, dicho servicio se ha efectuado mensualmente desde agosto.



3. Limpieza profunda

Se efectuaron trabajos de limpieza profunda en todos los niveles y áreas de la Unidad, consistentes en desinfección de superficies, limpieza de zonas de difícil acceso, saneamiento de áreas críticas, tratamiento de superficies, control de plagas y remoción de desorden y basura. Estas acciones tuvieron como propósito eliminar gérmenes, polvo, alérgenos, virus y fauna nociva.

Adrian

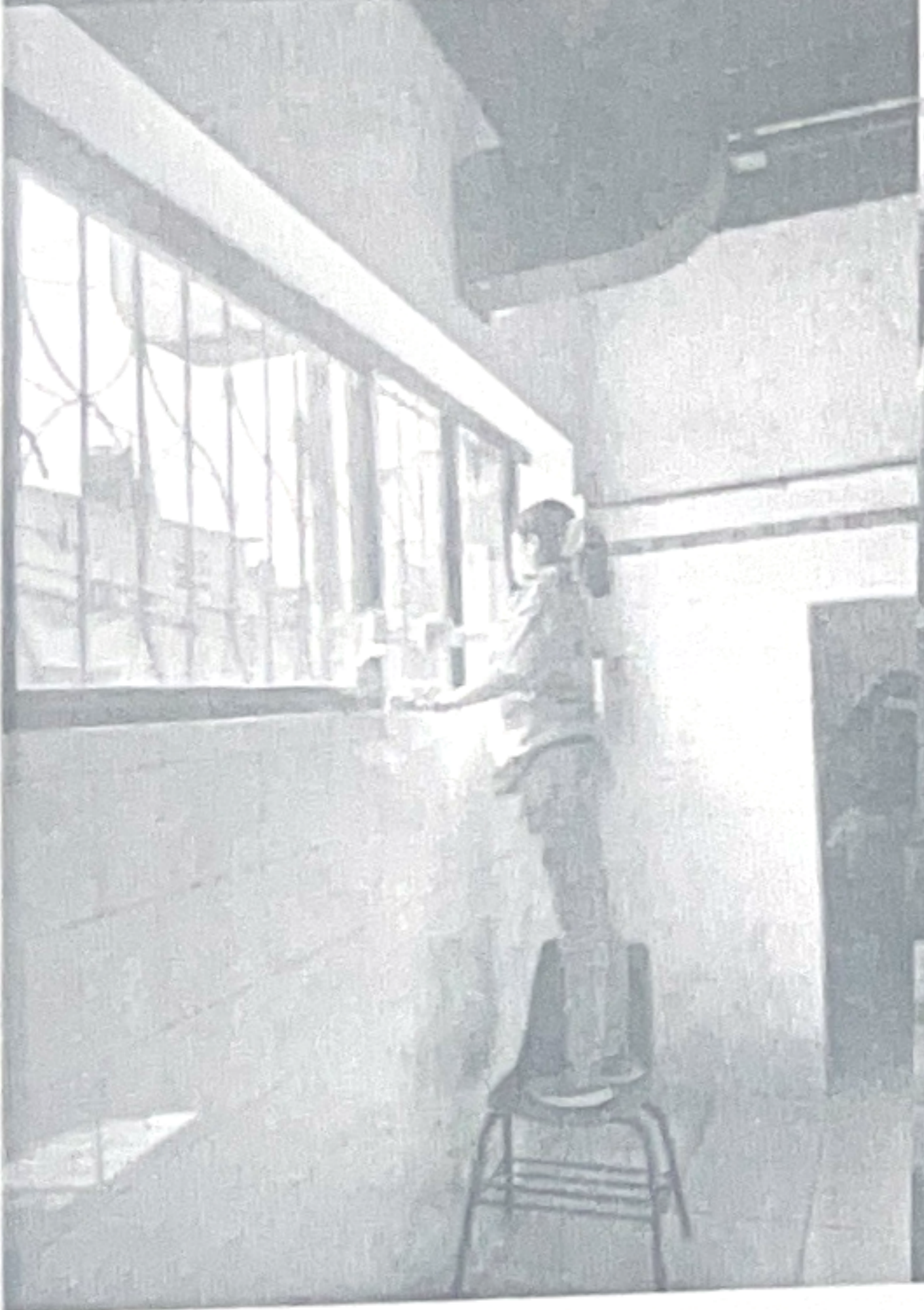
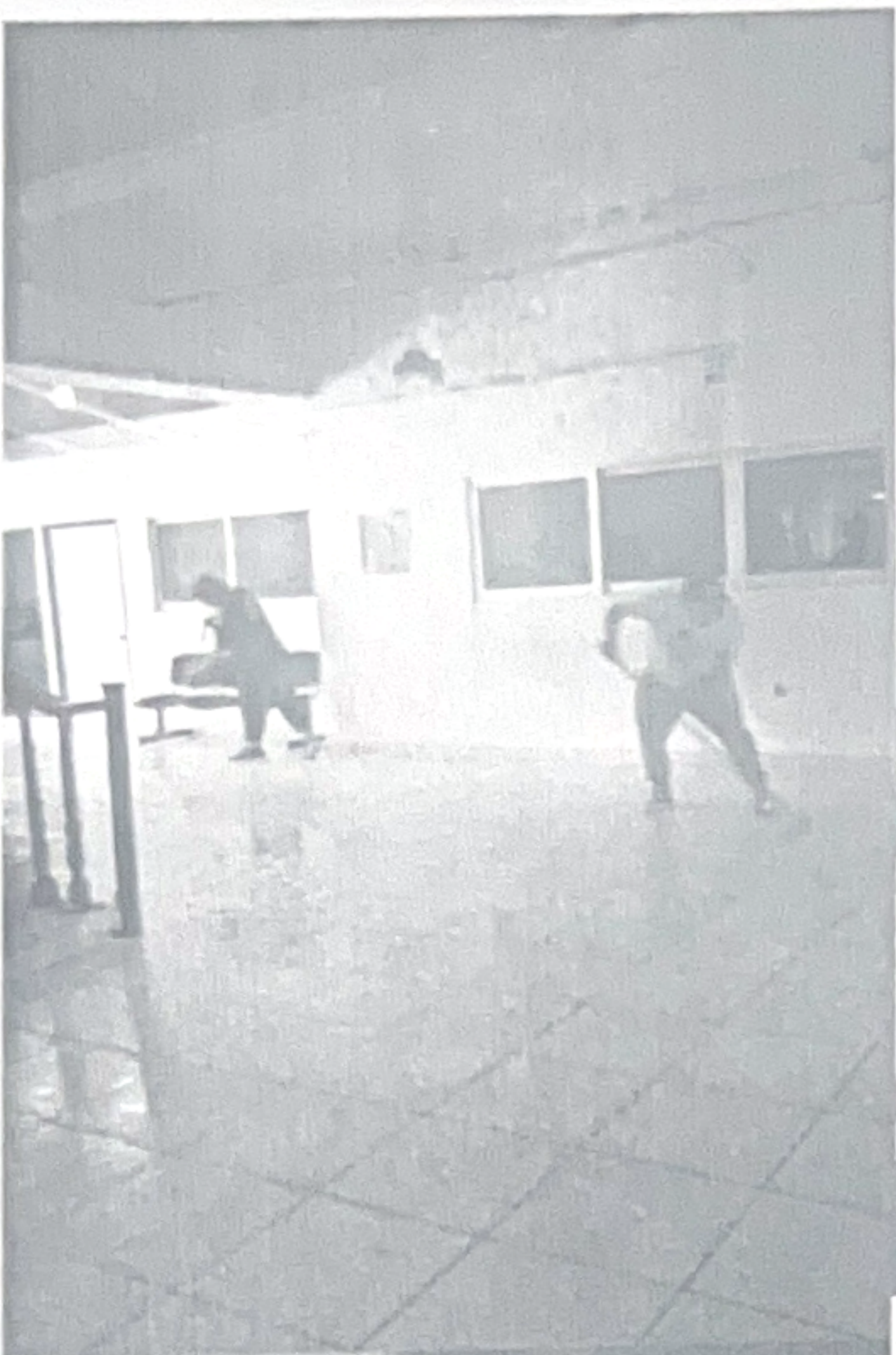
Jon

[Signature]

[Signature]

[Signature]

4. Mendirikan prasarana dan sarana di
Unit 2.



Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

5/5

4. Mobiliario provisional para la el almacenamiento y cuidado de los libros físicos de la Unidad.

En el área de Biblioteca se llevó a cabo la instalación y habilitación de mobiliario. Se adquirieron dos anaqueles, entregados el 12 de diciembre. De esta manera, restan de entregar 18 de los veinte solicitados. En total el área cuenta con ocho anaqueles incluyendo los dos entregados.

Adicionalmente, se remitieron, al director de la Unidad, las claves para la biblioteca virtual, mismas que deberán ser entregadas a los grupos una vez que inicie el semestre 2026-1.

5. Colocación de material para la polarización de las ventajas de la planta baja como medida de seguridad.

En relación con el material adecuado para reducir la interacción visual del exterior hacia el interior, inicialmente se contempló la aplicación de vinil microperforado a partir del viernes 5 de diciembre. El 9 de diciembre se llevó a cabo una reunión entre el director, el estudiantado de la Unidad y personal de la jefatura de servicios, para definir el material más adecuado; se determinó aplicar dicho material por ser el más idóneo para inhibir de inmediato la intromisión visual y contribuir a mantener la temperatura interior en niveles adecuados.

El 12 de diciembre del presente año, se concluyó la colocación de la película en un salón. Asimismo, se propusieron materiales complementarios para atender a mediano plazo, una vez que se cuente con los recursos y la normatividad aplicable permita su adquisición

6. Diagnóstico para la conectividad.

Se habilitó un enlace dedicado de internet de 200 Mbps; el personal de Informática realizó la instalación de un switch de 48 puertos, el cableado estructurado de 15 nodos de red y la colocación de nueve antenas inalámbricas, lo cual permite tener una cobertura dentro del inmueble, distribuidas de la siguiente manera:

Planta Baja:	3 antenas
Primera Planta:	2 antenas
Segunda Planta:	2 antenas
Edificio de cubículos:	1 antena

7. Otras Actividades realizadas:

1. Aplicación de pintura para la restauración de muros en el área de recepción.
2. Automatización del sistema de bombeo de agua.
3. Rehabilitación de la red hidrosanitaria para asegurar el suministro a sanitarios y servicios.

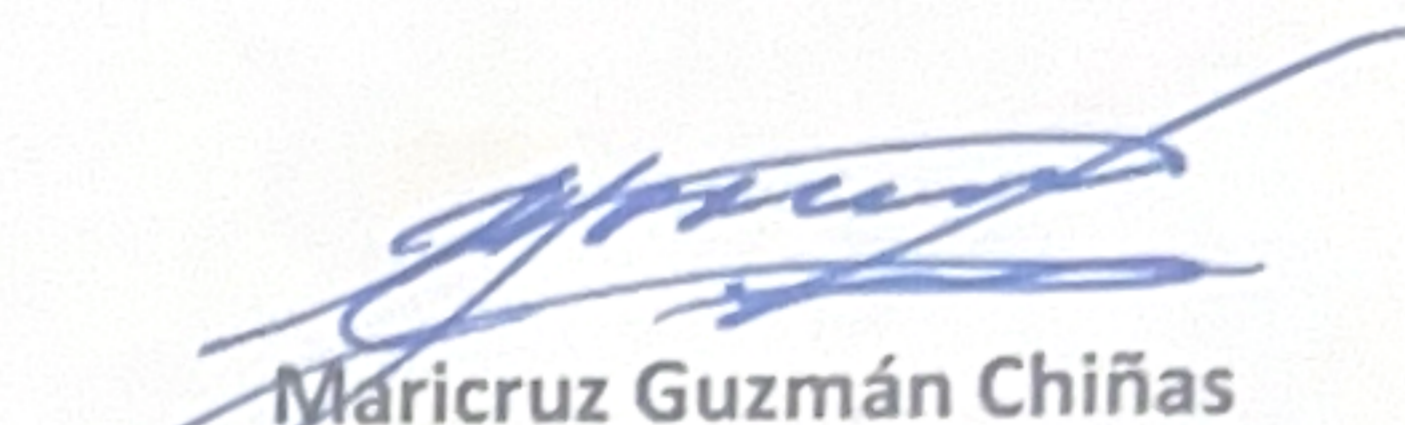
4. Colocación de 3 tres llaves y cambio de una taza por mignitorio en uno de los baños de hombres.
5. Colocación de cierrapuertas automático en la puerta de uno de los baños de mujeres.

Se cuenta con el informe firmado por el Ulises A. González García, Titular del Área de Recursos Materiales y Servicios

Con la exposición de los puntos anteriores, se da cumplimiento a los compromisos adquiridos el día 29 de noviembre del presente año, y con base a los acuerdos establecidos con el estudiantado, una vez que se han cumplido los compromisos a corto plazo, se publicará un comunicado en el que se informa que el paro se levanta el paro de manera oficial.



Diana Patricia Rodríguez Pineda
Secretaria Académica

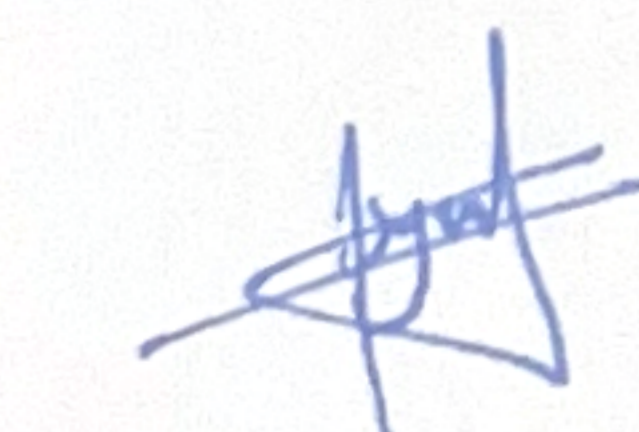


Maricruz Guzmán Chiñas
Directora de Unidades UPN




Miguel Olivo Pérez
Director de la Unidad 096


Por parte del estudiantado



Sara E. Ornela
Maldonado



Jaime Alexis
Ramírez Hernández



Heil Jhevan
Cruz López