

## MANUAL DE USUARIO

### APOYO COMPLEMENTARIO A MADRES MEXICANAS JEFAS DE FAMILIA ESTUDIANTES DE LICENCIATURA CONAHCYT 2024

#### REGISTRO DE SOLICITUDES

#### ROL: ASPIRANTE

DIRECCIÓN DE BECAS Y POSGRADO

CONSEJO NACIONAL DE HUMANIDADES, CIENCIAS Y TECNOLOGÍAS  
Coordinación de Programas para la Formación y consolidación de la Comunidad



GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



**CONAHCYT**  
CONSEJO NACIONAL DE HUMANIDADES  
CIENCIAS Y TECNOLOGÍAS

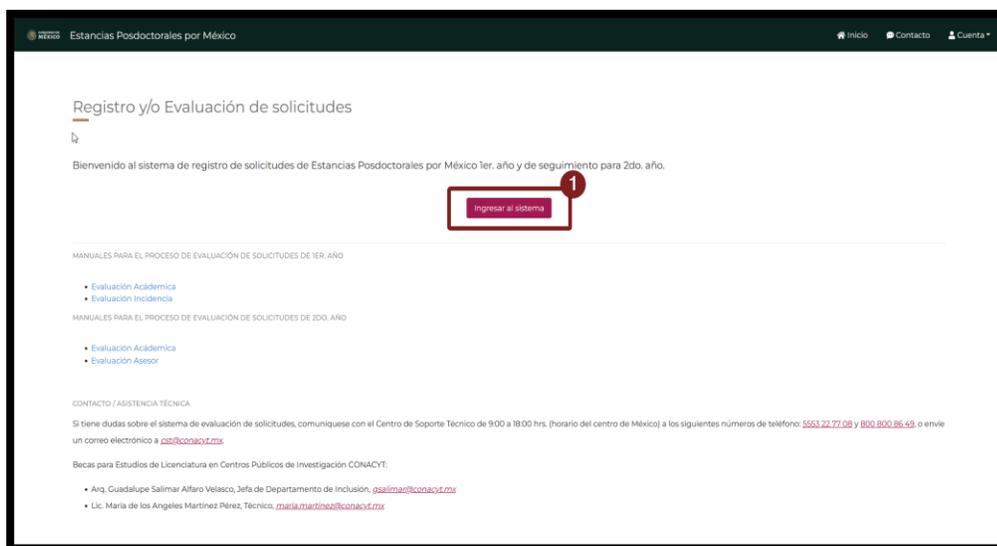
## ÍNDICE

1. Inicio .....	3
1.1. Recomendaciones de uso .....	3
2. Iniciar Sesión .....	4
3. Bandeja de Entrada .....	5
4. Registro de nueva Solicitud.....	6
5. Datos generales .....	6
6. Datos de la institución.....	7
7. Envío de solicitud.....	8
7.1. Firma de Sistema .....	9
8. Dudas o aclaraciones .....	10

## 1. INICIO

Para el registro de una Solicitud de la convocatoria **APOYO COMPLEMENTARIO A MADRES MEXICANAS JEFAS DE FAMILIA ESTUDIANTES DE LICENCIATURA CONAHCYT 2024**, deberá ingresar al Sistema de [Registro](#), Dentro de este sistema se le presentará una pantalla inicial con la información de contacto de las diferentes convocatorias, dentro en esta misma pantalla se le habilitará un botón para el acceso al sistema, para ello es necesario realizar lo siguiente:

1.- Dar clic en el botón **Ingresar al sistema**



Al dar clic en el botón **Ingresar al Sistema** se le redireccionará a una pantalla adicional para el ingreso y validación de sus credenciales [CVU](#).

### 1.1. Recomendaciones de uso

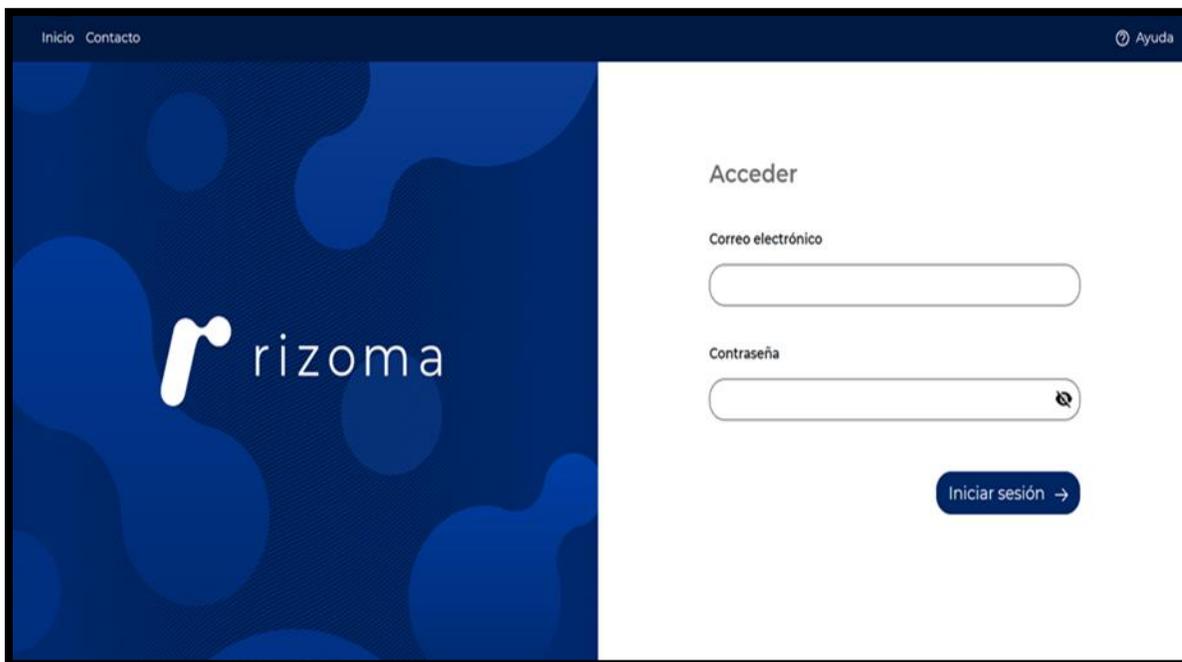
Para evitar que exista un incorrecto funcionamiento del sistema, es necesario considerar lo siguiente:

- **Uso de navegador:** Es necesario hacer uso de los siguientes navegadores en su versión más reciente:
  - Google Chrome
  - Mozilla Firefox
- **Datos de navegación:** Es recomendable borre información de las cookies, caché y otros datos que puedan interferir con este sistema, como: archivos, imágenes y contraseñas.
- **Crear o actualizar** el [Currículum Vitae Único \(CVU\)](#) en el portal del Conahcyt, altamente recomendado tenga actualizado este insumo para el correcto acceso o presentación de su información en el Sistema de [Registro](#).

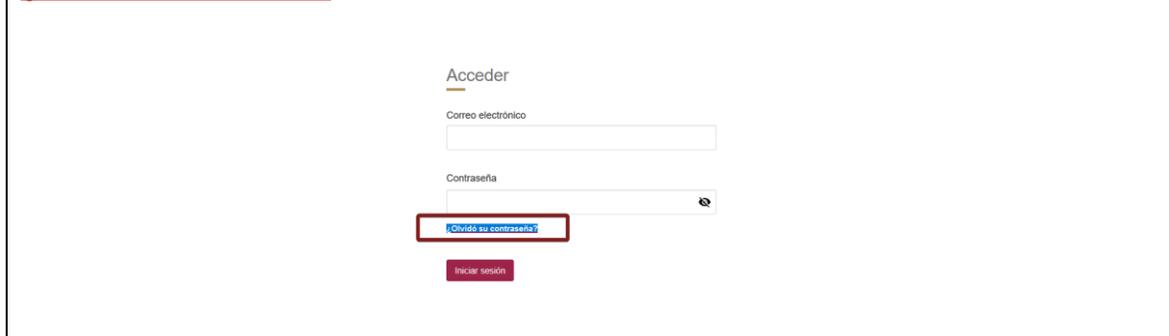
## 2. Iniciar Sesión

Una vez dentro de la pantalla de **Inicio de Sesión** es necesario ingrese usuario y contraseña, mismo con el que ingresa al sistema [CVU](#) de CONAHCYT, para ello es necesario:

1. Capturar el Correo electrónico (Usuario) y Contraseña de dicho de dicho sistema
2. Dar clic en el botón **Iniciar sesión**.

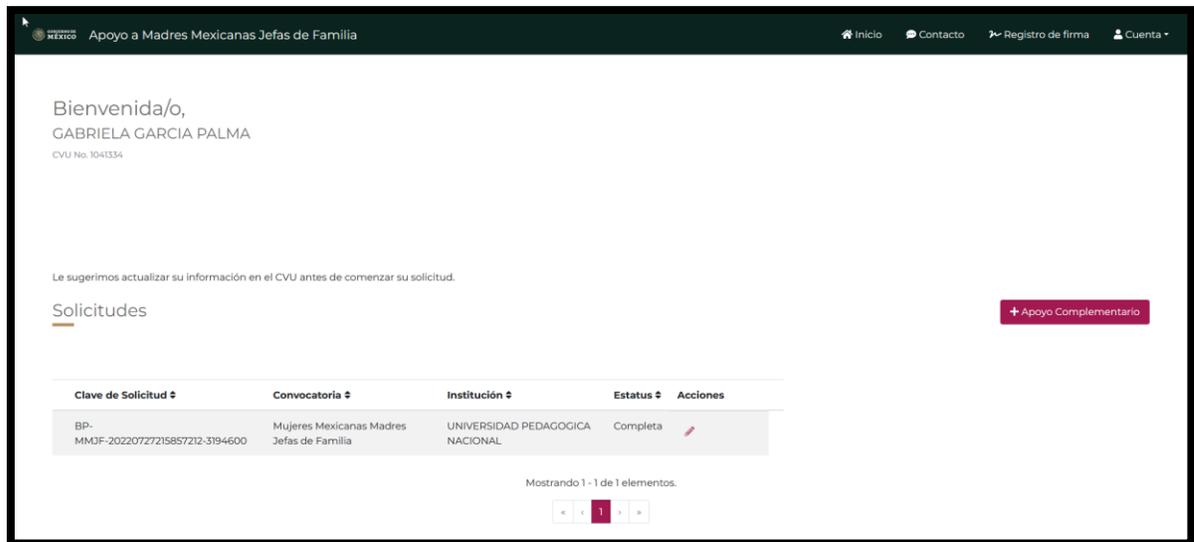


Nota: Recuerde el sistema realizará una validación de la información proporcionada, por lo que es necesario cuente con sus credenciales actualizadas y correctas de [CVU](#), en el caso que no recuerde su contraseña podrá dar clic en la opción presentada [¿Olvidó su contraseña?](#)



### 3. Bandeja de Entrada

Una vez que ha ingresado al sistema, este le presentará la pantalla de bandeja de entrada de solicitudes, En la parte superior podrá ver su información personal (con su nombre y número de CVU), corrobore que esta esta correcta para poder continuar con el proceso de alta de Solicitud.



Dentro de esta pantalla se le presenta de manera adicional la solicitud que haya iniciado previamente, en el caso de no tener alguna o iniciar por primera vez al sistema, es necesario que la inicie, para así mismo iniciar su proceso de postulación.

#### 1.- Dar clic en el botón **Apoyo complementario**



**Nota:** Para la solicitud de un apoyo Complementario en la Convocatoria **APOYO COMPLEMENTARIO A MADRES MEXICANAS JEFAS DE FAMILIA ESTUDIANTES DE LICENCIATURA CONAHCYT 2024**, es necesario tener una beca vigente previa de la convocatoria **BECAS PARA MADRES MEXICANAS JEFAS DE FAMILIA, ESTUDIANTES DE LICENCIATURA CONAHCYT 2024**, de lo contrario no se desplegará la opción para la solicitud de una nueva solicitud

#### 4. Registro de nueva Solicitud

Dado que se requiere iniciar una Solicitud para que comience el proceso de postulación de la Convocatoria **APOYO COMPLEMENTARIO A MADRES MEXICANAS JEFAS DE FAMILIA ESTUDIANTES DE LICENCIATURA CONAHCYT 2024** es necesario de clic en el botón iniciar.

1.- Dar clic en el botón **Apoyo complementario**



El sistema lo moverá a una nueva pantalla (**Datos generales**), para la revisión de la información base de la solicitud

#### 5. Datos generales

Dentro de la pantalla **Datos generales** es necesario haga una revisión a detalle de la información que se le esta cargando para los campos del programa, dichos campos son:

1. Convocatoria
2. Nombre de programa
3. Área de conocimiento
4. Duración de programa
5. Grado
6. Sede
7. Entidad federativa



Es necesario que revise que la información proporcionada haga match con el programa que actualmente cursa con su Licenciatura, es importante que valide y se asegure que esta

información corresponda, por lo que en el caso de que todo este bien, de clic en el botón **Guardar**

1. Dar clic en el botón **Guardar**

CVU No. 1041334  
GABRIELA GARCIA PALMA

Inicio

**Datos generales**

### Datos generales

Número de solicitud

Convocatoria  
Apoyo Complementario a Madres Mexi

Nombre de programa  
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA

Área de conocimiento  
Ciencias Sociales

Duración oficial de programa  
48

Grado  
Licenciatura

Sede  
ACAPULCO

Entidad Federativa  
CIUDAD DE MÉXICO

**Guardar**

Al dar clic en el Botón **Guardar** el sistema le habilitará algunas secciones adicionales (Datos de la institución, Documentos de la solicitud y Envío de solicitud), mismas que deberá revisar y validar estén correctas.

## 6. Datos de la institución

Para la validación de información de la institución receptora (Lugar de estancia), es necesario dé clic en la opción del menú lateral "**Datos de la institución**".

- 1.- Dar clic en la opción **Datos de la institución**

Solicitud No. 3847952  
CVU No. 1041334  
GABRIELA GARCIA PALMA

Inicio

Datos generales

**Datos de la institución**

Documentos de la solicitud

Envío de solicitud

### Datos de la institución

RENIECYT: 1704060  
UNIVERSIDAD PEDAGOGICA NACIONAL

Al acceder a la pantalla de Datos de la institución receptora es necesario valide que la información presentada corresponde a la información donde actualmente cursa su Licenciatura, la estructura de la pantalla tiene una vista similar a la siguiente imagen

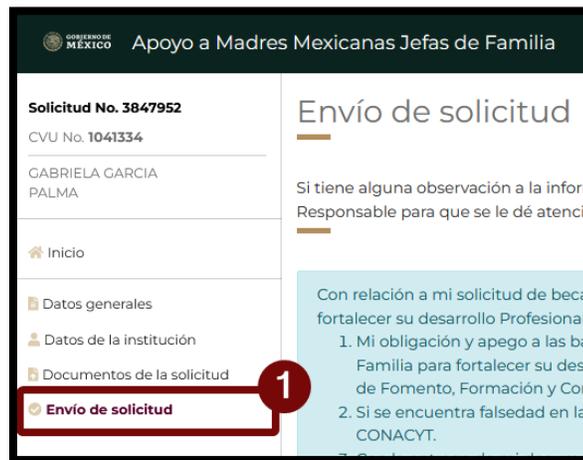


Es importante que valide y se asegure que esta información corresponda con su institución, por lo que en el caso de que todo esté bien, puede continuar con el proceso de Revisión

## 7. Envío de solicitud

Una vez revisada y completada la información de cada una de las secciones de la solicitud, el sistema le permite el envío de ésta; para ello, es necesario dar clic en la opción de menú lateral “**Envío de solicitud**”.

1.- Dar clic en la opción **Envío de solicitud**



Dentro de esta pantalla el sistema le presentará los términos y condiciones del reglamento de becas por lo que se hace necesario que toda la información presentada en las secciones previas haya sido validada, por lo que se le presentará la opción de Aceptar los términos y condiciones

1.- Dar clic en la opción **Acepto los términos ....**

2.- Dar clic en el botón **Enviar Solicitud**

**Envío de solicitud**

Si tiene alguna observación a la información capturada por el Responsable Institucional, le sugerimos se ponga en contacto con el Responsable para que se le dé atención a cualquier duda u observación.

Con relación a mi solicitud de beca de la convocatoria: (Apoyo Complementario a Madres Mexicanas Jefas de Familia para fortalecer su desarrollo Profesional), manifiesto expresamente la aceptación de lo siguiente:

1. Mi obligación y apego a las bases y condiciones de la convocatoria (Apoyo Complementario a Madres Mexicanas Jefas de Familia para fortalecer su desarrollo Profesional), emitida por el CONACYT, así como al Reglamento de Becas del Programa de Fomento, Formación y Consolidación de Capital Humano de Alto Nivel (Reglamento de Becas del CONACYT).
2. Si se encuentra falsedad en la información que manifiesto en mi solicitud, ésta podrá ser cancelada inmediatamente por el CONACYT.
3. Con la entrega de mi documentación, participo en un concurso, donde el fallo será inapelable.
4. El Ingreso de mi expediente se considera propiedad de CONACYT, de manera tal que dicho organismo no se encuentra obligado a devolverlo o conservarlo para futuras convocatorias.

Valido y apruebo que la información presentada de la solicitud es correcta y así mismo acepto los términos y condiciones de las Apoyo Complementario a Madres Mexicanas Jefas de Familia para fortalecer su desarrollo Profesional

Al realizar esto el sistema le desplegará una ventana emergente en la cual se solicitará Firmar la solicitud; también el sistema le alerta que, **una vez enviada y firmada la solicitud ya no le será posible hacer cambios posteriores a la misma**. Para esto es necesario incluir dicha firma y posteriormente dar clic en el botón “Firmar solicitud” para que confirme el envío de su solicitud.

Si la solicitud cumple con todos los requerimientos de captura, el sistema le muestra un mensaje de confirmación.

MEXICO Apoyo a Madres Mexicanas Jefas de Familia Inicio Contacto Registro de firma Cuenta

Solicitud No. 3847952  
CVU No. 1041334  
GABRIELA GARCIA  
PALMA  
Inicio

**Solicitud enviada correctamente**  
Gracias por registrar tu solicitud con clave BP-ACMMJF-20221018123737276-3847952  
Para cualquier duda, favor de comunicarse al teléfono (+52) 55 532 277 08

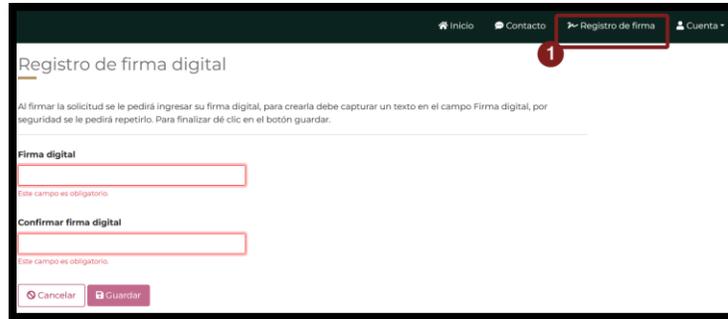
Con el cual el proceso de Postulación esta completo, considere que estará recibiendo de igual forma una notificación vía correo electrónico

**NOTA:**

Considere que, una vez enviada la solicitud, esta pasa a un estado de **Completa**, la cual, ya no podrá modificar

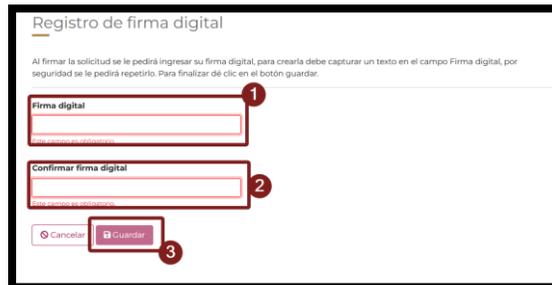
**7.1. Firma de Sistema**

En el caso de no contar con un registro de Firma, se debe dar clic en la opción “No tengo firma” para generarla.



Dentro de esta pantalla y en el caso de no tener una firma o no recordarla, el sistema le solicitará ingresar la firma que estará usando para él envío de la Solicitud, así mismo, un campo de confirmación y se pueda corroborar que son iguales para su guardado, para ello es necesario:

1. Ingresar firma
2. Ingresar la confirmación de firma
3. Dar clic en el botón **Guardar**



Una vez que se ha guardado dicha firma, podrá ser usada para el firmado y envío de Solicitud

## 8. Dudas o aclaraciones

Si requiere soporte técnico favor de comunicarse al Centro de Soporte Técnico <https://conahcyt.mx/sopORTE-tecnico/> o escribir al correo electrónico de [cca@conahcyt.mx](mailto:cca@conahcyt.mx) con captura de pantalla del problema que se le esté presentando, así como integrar su número de CVU.

Para cualquier duda respecto al contenido de la Convocatoria APOYO COMPLEMENTARIO A MADRES MEXICANAS JEFAS DE FAMILIA ESTUDIANTES DE LICENCIATURA CONAHCYT 2024 favor de consultar a:

- Becas Inclusión, [becasinclusion@conahcyt.mx](mailto:becasinclusion@conahcyt.mx)
- Lic. María de los Angeles Martínez Pérez, Técnico, [maria.martinez@conahcyt.mx](mailto:maria.martinez@conahcyt.mx)

Horario de oficina: 9:00 a 18:00 horas de lunes a viernes. O en las oficinas de las Direcciones Regionales del Conahcyt.

**Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa**